



REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik Božo Miletić
Zagreb, Ulica Grge Tuškana 39

1. otpravak dne 14.09.2021.
Poslovni broj: OU-650/2021-1

U Zagrebu, 14. (četnaestog) rujna 2021. (dvijetisućedvadesetprve) godine

Ja, javni bilježnik Božo Miletić iz Zagreba, Ulica Grge Tuškana 39, sastavio sam niže označenu Odluku o izmjeni izjave o osnivanju i potpuni tekst Izjave o osnivanju za trgovačko društvo **ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.**, sa sjedištem u Zagreb (Grad Zagreb), Ozaljska 105, upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod MBS 081141540, OIB 82031999604, po zahtjevu kojeg mi je podnio član društva, jedini osnivač, i to:

GRAD ZAGREB, OIB 61817894937, a kojeg temeljem Zaključka o predstavnicima Grada Zagreba u skupštini trgovačkog društva **ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.** u kojem Grad Zagreb ima sto posto uloga od 07.06.2021., Klasa: 024-02/21-02/23, URBROJ: 251-03-02-21-6 predstavljaju:-

1. TOMISLAV TOMAŠEVIĆ, OIB 73471207331, ZAGREB, ULICA MATIJE VALJAVCA 8, rođen datuma 13.01.1982., čiju sam istovjetnost utvrdio uvidom u osobnu iskaznicu br. 111447924 PU Zagrebačka, gradonačelnik Grada Zagreba
2. DANIJELA DOLENEC, OIB 30579443369, ZAGREB, ULICA ANTUNA ŠTRBANA 14, rođena datuma 04.08.1977., čiju sam istovjetnost utvrdio uvidom u osobnu iskaznicu br. 115360921 PU Zagrebačka, zamjenica gradonačelnika,
3. LUKA KORLAET, OIB 05361047385, ZAGREB, ULICA ZINKE KUNC 5, rođen datuma 14.09.1974., čiju sam istovjetnost utvrdio uvidom u osobnu iskaznicu br. 111302901 PU Zagrebačka, zamjenik gradonačelnika.

Pošto sam se uvjerio da su stranke sposobne i ovlaštene za poduzimanje i sklapanje pravnog posla, objasnio strankama smisao i pravne posljedice posla i uvjerio se u njihovu pravu i ozbiljnu volju, u nazočnosti stranaka, sastavio sam Odluku o izmjeni Izjave o osnivanju i potpuni tekst Izjave o osnivanju, kako slijedi:

O D L U K A **o izmjeni Izjave o osnivanju**

Članak 1.

Mijenja se članak 13.1. teksta Izjave o osnivanju (potpuni tekst od 1. rujna 2021.) na način da isti sada glasi:
„13.1. Nadzorni odbor sastoji se od najmanje 3 (tri), a najviše 5 (pet) članova. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Nakon isteka mandata članovi Nadzornog odbora mogu biti ponovo birani bez ograničenja broja mandata. Ako nekome od članova Nadzornog odbora mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran, članu Nadzornog odbora koji zamjenjuje takvog člana mandat traje do isteka vremena na koje je bio izabran član kojem je prestao mandat.“

Članak 2.

Ostale odredbe Izjave o osnivanju Društva (potpuni tekst od 1. rujna 2021.) ostaju na snazi neizmijenjene.

IZJAVA O OSNIVANJU (potpuni tekst od 14. rujna 2021.)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

1.1. Osnivač Društva je ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. u postupku podjele - odvajanje s osnivanjem, a član Društva je Grad Zagreb. Ovom Izjavom o osnivanju osniva društvo s ograničenom odgovornošću, sa svim pravima i obvezama koja istom temelju toga pripadaju.

TVRTKA DRUŠTVA

Članak 2.

2.1. Tvrtka društva s ograničenom odgovornošću glasi **ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ** d.o.o. za trgovinu, usluge, i javni prijevoz (u daljnjem tekstu: Društvo).

2.2. Skraćena tvrtka Društva glasi **ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.**

SJEDIŠTE I POSLOVNA ADRESA DRUŠTVA

Članak 3.

3.1. Sjedište Društva je Zagreb.

3.2. Poslovnu adresu Društva Osnivač će odrediti posebnom odlukom, a posebnom odlukom Osnivač društva odlučuje i o promjeni sjedišta i poslovne adrese Društva.

3.3. Društvo može osnivati podružnice i/ili druga trgovačka društva i/ili stjecati udjele u takvim društvima.

ČLAN DRUŠTVA

Članak 4.

4.1. Član Društva je:

GRAD ZAGREB, OIB: 61817894937, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1

PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

Članak 5.

5.1. Predmet poslovanja Društva se sastoji od sljedećih djelatnosti:

- * djelatnost prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- * djelatnost prijevoza putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- * djelatnost prijevoza tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- * provođenje programa za stjecanje početnih kvalifikacija i periodičke izobrazbe vozača
- * agencijske djelatnosti u cestovnom prometu
- * djelatnosti pružanja kolodvorskih usluga u autobusnom prometu

- * djelatnost pružanja kolodvorskih usluga u teretnom prometu-----
- * prijevoz za vlastite potrebe-----
- * djelatnost otpromništva-----
- * izrada i izvedba projekata iz područja prometa, tehnike, elektronike, kemije, mehanike i industrije-----
- * poslovni građenja rekonstrukcije i održavanje pruga-----
- * poslovi građenja i rekonstrukcije javnih cesta-----
- * poslovi održavanja javnih cesta-----
- * ostali poslovi upravljanja javnim cestama-----
- * premještanje vozila-----
- * osposobljavanje kandidata za vozače -----
- * poslovi organiziranja vozačkih ispita -----
- * tehnički pregledi vozila-----
- * djelatnost prijevoza opasnih tvari-----
- * djelatnosti upravljanja i gospodarskog korištenja žičara -----
- * ukrcaj, iskrcaj, prekrcaj, prijenos i skladištenje roba i drugih materijala-----
- * održavanje javnih površina-----
- * djelatnosti proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja kemikalija---
- * izrada procjene opasnosti -----
- * osposobljavanje za rad na siguran način-----
- * ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i ispitivanja u radnom okolišu -----
- * provjera strojeva i uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i opreme -----
- * kupnja i prodaja robe-----
- * pružanje usluga u trgovini -----
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu-----
- * zastupanje inozemnih tvrtki-----
- * usluge informacijskog društva-----
- * tehničko ispitivanje i analiza-----
- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja-----
- * energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi -----
- * stručni poslovi prostornog uređenja -----
- * obavljanje djelatnosti upravljanja projektom gradnje-----
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina-----
- * posredovanje u prometu nekretnina -----
- * poslovanje nekretninama-----
- * izvođenje investicijskih radova u inozemstvu i ustupanje tih radova inozemnim pravnim osobama-----
- * ispitivanje uskladenost mjerila -----
- * poslovi ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslovi pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje-----
- * ispitivanje, popravak i ispitivanje zakonitih mjerila i/ili mjernih sustava radi pripreme za ovjeravanje-----
- * izrada elaborata stalnih geodetskih točaka za potrebe osnovnih geodetskih radova-----
- * izrada geodetskoga projekta-----
- * iskolčenje građevina i izradu elaborata iskolčenja građevine-----
- * izrada geodetskog situacijskog nacрта izgrađene građevine-----
- * geodetsko praćenje građevine u gradnji i izrada elaborata geodetskog praćenja-----
- * praćenje pomaka građevine u njezinom održavanju i izrada elaborata geodetskog praćenja-----
- * stručni nadzor nad iskolčenjem građevina i izradom elaborata iskolčenja građevine-----
- * stručni nadzor nad izradom geodetskoga projekta-----
-
- * stručni nadzor nad izradom geodetskih elaborata stanja građevine prije rekonstrukcije-----
- * stručni nadzor nad izradom geodetskog situacijskog nacрта izgrađene građevine-----

- * stručni nadzor nad geodetskim praćenjem građevine u gradnji i izradom elaborata geodetskog praćenja-----
- * stručni nadzor nad praćenjem pomaka građevine u njezinom održavanju i izradom elaborata geodetskog praćenja-----
- * održavanje i popravak motornih vozila-----
- * pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja.-----
- * pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)-----
- * turističke usluge u nautičkom turizmu-----
- * turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti-----
- * ostale turističke usluge-----
- * turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude-----
- * tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, glazbenih djela, rukopisa, karata i atlasa, plakata, reklamnih kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih stvari-----
- * izdavačka djelatnost-----
- * djelatnost nakladnika-----
- * distribucija tiska-----
- * djelatnost javnog informiranja-----
- * promidžba (reklama i propaganda)-----
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem-----
- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja-----
- * iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo-----
- * iznajmljivanje strojeva i opreme s rukovateljem-----
- * računovodstveni poslovi-----
- * proizvodnja motornih vozila-----
- * proizvodnja karoserija, prikolica i poluprikolica-----
- * proizvodnja dijelova i pribora za motorna vozila-----
- * ispitivanje električnih i gromobranskih instalacija-----
- * prikupljanje, provjera propuštanja, ugradnje i održavanja ili servisiranja rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline, nepokretnih protupožarnih sustava i aparata za gašenje požara koji sadrže kontrolirane tvari ili fluorirane stakleničke plinove-----
- * opskrba plinom-----
- * održavanje i popravak vatrogasnih aparata-----
- * proizvodnja elektromotora, generatora i transformatora-----
- * proizvodnja i popravak željezničkih i tračnih vozila-----
- * čišćenje svih vrsta objekata-----
- * usluge prijevoza javnim biciklima-----
- * komunalni linijski prijevoz putnika-----

5.2. Društvo može, bez upisa u Sudski registar, obavljati i druge djelatnosti, u manjem opsegu, koje služe djelatnosti koja je upisana u Sudski registar, koje se uobičajeno obavljaju uz tu djelatnost u manjem opsegu ili povremeno ili koje pridonose potpunijem iskorištavanju kapaciteta i materijala koji se upotrebljava za obavljanje djelatnosti.-----

TEMELJNI KAPITAL DRUŠTVA-----

Članak 6.-----

6.1. Temeljni kapital Društva iznosi 95.951.000,00 kn (slovima: devedeset pet milijuna devedeset i jedna tisuća) kuna, a sastoji se od 1 (slovima: jednog) poslovnog udjela u istom iznosu, uplaćenog u cijelosti u pravima u postupku podjele društva ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. - odvajanje s osnivanjem.-----

6.2. Član može naknadno u Društvo uložiti i druga sredstva u novcu, stvarima i pravima potrebnih za rad Društva, što će se regulirati odlukama o povećanju kapitala.-----

POSLOVNI UDJELI U DRUŠTVU**Članak 7.**

7.1. Član društva GRAD ZAGREB, OIB: 61817894937, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1, drži 1 (slovima: jedan) poslovni udjel u Društvu koji iznosi iznosi 95.951.000,00 kn (slovima: devdeset pet milijuna petsto pedeset i jedna tisuća kuna), a što predstavlja 100% (slovima: stoposto) iznosa temeljnog kapitala Društva.

PRIJENOS POSLOVNIH UDJELA**Članak 8.**

8.1. Udjeli se mogu prenositi u cjelini ili djelomice, ispravom sastavljenom u obliku javnobilježničkog akta, uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba.

8.2. Poslovni udjel je dijeljiv.

PRETHODNA SUGLASNOST ZA POJEDINE RADNJE**Članak 9.**

9.1. Član Društva mora zatražiti prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba za sljedeće radnje:

- odlučivanje o statusnim promjenama u Društvu;
- stjecanje i prijenosu poslovnih udjela u Društvu;
- prijenosu i preuzimanju osnivačkih/članskih prava u Društvu.

DOBIT DRUŠTVA**Članak 10.**

10.1. Društvo je dužno voditi poslovne knjige na zakonit i ažuran način, za što je neposredno odgovorna Uprava Društva.

10.2. Uprava Društva dužna je osigurati sastavljanje financijskih i revizorskih izvješća Društva.

10.3. Nakon što usvoji godišnja financijska izvješća, Skupština Društva odlučuje o rasporedu iznosa dobitka, odnosno načinu pokrivanja poslovnog gubitka.

ORGANI DRUŠTVA**Članak 11.**

11.1. Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

11.2. Osobe koje se imenuju/izabiru za članove uprave, nadzornog odbora i drugih kolegijalnih tijela Društva pored uvjeta određenih ovom izjavom i zakonom moraju imati pribavljeno uvjerenje od nadležnog suda ili sustavom e-građanin da se ne vodi kazneni postupak i to ne stariji od 15 dana od podnošenja prijave.

UPRAVA DRUŠTVA I ZASTUPANJE**Članak 12.**

12.1. Uprava Društva se sastoji od 1 (slovima: jednoga) pa do najviše 5 (slovima: pet) članova, koji zastupaju Društvo i vode poslove Društva samostalno i pojedinačno na vlastitu odgovornost sukladno pozitivnim propisima, osim ukoliko posebnom odlukom nije određeno da član uprave - direktor zastupa društvo skupno s drugim članovima uprave ili skupno s pojedinim članom koji društvo može zastupati pojedinačno i samostalno. Ukoliko je imenovano više članova uprave jedan od njih imenuje se predsjednikom, o čemu odluku donosi član Društva.

12.2. Članove uprave Društva, to jest direktore, u postupku osnivanja imenuje osnivač, a nakon osnivača, članove uprave imenuje i/ili opoziva član Društva pisanom odlukom.-----

12.3. Direktor/član uprave može biti svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i koja, pored uvjeta utvrđenih zakonom i ovom Izjavom, ispunjava i sljedeće uvjete:-----

- da ima visoku stručnu spremu - VII. stupanj-----
- da je državljanin Republike Hrvatske-----
- da ima najmanje pet godina radnog iskustva.-----

12.4. Pri utvrđivanju kriterija iz stavka 12.3 ovog članka, Skupština društva mora voditi računa o ograničenjima iz članka 239. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima.-----

12.5. Prilikom donošenja odluke o imenovanju člana i/ili članova uprave Društva, to jest direktora, u odluci iz stavka 12.2. ovog članka odredit će se eventualna dodatna ograničenja glede zastupanja Društva od strane imenovanog člana uprave, to jest direktora.-----

12.6. Članovi uprave koji zastupaju Društvo skupno s drugim direktorom, pravne poslove, čija vrijednost prelazi 5.000.000,00 (pet milijuna) kuna, mogu potpisati samo uz supotpis člana uprave koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.-----

12.7. Član uprave dužan je u svome poslovanju postupati s pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika, te čuvati poslovnu tajnu Društva i u potpunosti se pridržavati odredaba ugovora o zapošljavanju direktora.-----

12.8. Pri vođenju poslova Društva Uprava ima sljedeće nadležnosti:-----

- planira i programira poslovanje Društva-----
- analizira tržište-----
- izrađuje program investiranja Društva-----
- prati stanje sredstava Društva-----
- izvršava odluke skupštine-----
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njihovo poboljšanje-----
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine-----
- podnosi Nadzornom odboru, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima izvješća o poslovanju Društva-----
- saziva sjednice Skupštine-----
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka-----
- obavlja druge poslove određene zakonom i ovom Izjavom-----

12.9. Uz poslove koji su u nadležnosti uprave Predsjednik uprave samostalno obavlja sljedeće poslove:-----

- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština-----
- priprema prijedloge odluka i općih akata Skupštini-----
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine---
- zaključuje ugovore o zapošljavanju za zaposlenima u Društvu-----
- donosi odluku o osnivanju podružnica-----
- donosi plan nabave i odluke o odabiru ponuditelja.-----

Radi odlučivanja o pojedinim poslovima koje Predsjednik uprave obavlja samostalno, Predsjednik uprave može sazvati sjednicu uprave.-----

12.10. Društvo može imati prokurista koji društvo zastupa pojedinačno i samostalno, u granicama Zakona, ukoliko posebnom odlukom Skupštine Društva nije određeno da prokurist zastupa Društvo skupno s direktorom ili drugim prokuristom.-----

Prokurist ne može biti osoba zaposlena u Društvu ni u povezanim društvima.-----

Prokuru u pismenom obliku daje Skupština Društva.-----

NADZORNI ODBOR-----

Članak 13.-----

13.1. Nadzorni odbor sastoji se od najmanje 3 (tri), a najviše 5 (pet) članova. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Nakon isteka mandata članovi Nadzornog odbora mogu biti ponovo birani bez ograničenja broja mandata. Ako nekome od članova Nadzornog odbora mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran, članu Nadzornog odbora koji zamjenjuje

takvog člana mandat traje do isteka vremena na koje je bio izabran član kojem je prestao mandat.

13.2. Prilikom osnivanja članove Nadzornog odbora bira osnivač Društva, a nakon osnivanja četiri člana Nadzornog odbora bira i opoziva član Društva. Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja obavlja funkciju člana uprave Društva, trajnog zamjenika člana Uprave Društva, prokurist ili punomoćnik Društva.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti članom Nadzornog odbora prema članku 436. Zakona o trgovačkim društvima.

Jednog člana Nadzornog odbora imenuju i opozivaju radnici sukladno odredbama Zakona o radu.

13.3. Članovi Nadzornog odbora koje bira i opoziva član društva mogu dati ostavku na članstvo u Nadzornom odboru pisanom izjavom predanom predsjedniku ili zamjeniku predsjednika Nadzornog odbora i Upravi Društva. Član Nadzornog odbora kojeg imenuju i opozivaju radnici može dati ostavku na članstvo u Nadzornom odboru sukladno odredbama Zakona o radu.

13.4. Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora ili, u slučaju njegove sprječivosti, zamjenik predsjednika, odnosno, sjednica se saziva na drugi način propisan Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

13.5. U pozivu treba naznačiti datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice te dnevni red. Bilo koji član Nadzornog odbora može dopuniti dnevni red dodatnim točkama, sukladno Poslovníku o radu Nadzornog odbora.

13.6. Sjednica se može valjano održati i ako nije sazvana na način određen stavcima 4. i 5. ako sjednici nazoče svi članovi Nadzornog odbora i ako su suglasni da se sjednica održi.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se u sjedištu Društva ili na nekom drugom mjestu ako su za to ispunjene zakonske pretpostavke.

13.7. Nadzorni odbor nadzire Upravu i njeno vođenje poslova Društva. U ostvarivanju te dužnosti, ovlaštenja Nadzornog odbora uključuje:

1. pregled i nadzor od strane Nadzornog odbora, ili putem komisija koje NO može osnovati u tu svrhu, ili korištenjem usluga neovisnih stručnjaka radi pregleda i nadzora financijskih izvješća Društva, računa, riznice, vrijednosnih papira te svih drugih isprava koje se tiču poslova Društva;

2. davanje suglasnosti na odluke Uprave kada je to određeno Izjavom ili odlukom Nadzornog odbora;

3. ispitivanje i davanje suglasnosti na godišnja financijska izvješća te izvještavanje skupštine o rezultatima ispitivanja godišnjih financijskih izvješća;

4. suradnju s neovisnim revizorima Društva;

5. utvrđivanje ukupnih iznosa primanja članova Uprave sukladno zakonu.

13.8. Nadzorni odbor podnosi Skupštini svoje pisano mišljenje o obavljenom nadzoru, o svim odlukama i ispravama koje je pripremila Uprava, a za koje je potrebno odobrenje Skupštine.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 14.

14.1. Skupština Društva nadležna je odlučivati o sljedećim pitanjima:-

- financijskim izvješćima Društva, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka
- otuđivanju i opterećivanju nekretnina Društva;
- ulaganju u razvoj i gradnju novih objekata i ulaganja u druga trgovačka društva;
- godišnji plan rada Društva;
- povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva;
- zahtjevu za uplatama temeljnih uloga;
- podjeli i povlačenju poslovnih udjela;
- imenovanju i opozivu članova Uprave;
- izboru i opozivu članova Nadzornog odbora;
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova Društva;
- statusnim promjenama, izmjenama izjave i prestanku Društva;
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv članova Uprave i Nadzornog odbora, te o imenovanju zastupnika u sudskom

postupku ako Društvo ne mogu zastupati članovi Uprave ili članovi Nadzornog odbora. -----

Skupština može posebnom odlukom prenijeti na Upravu ovlast za odlučivanje od sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti na teret nekretnina u vlasništvu Društva.-----

Osim tih pitanja Skupština odlučuje i o svim drugim pitanjima koja su joj odredbama Zakona i ovom Izjavom stavljena u nadležnosti.-----

14.2. Skupština Društva, saziva se u pravilu, jedanput godišnje, a mora se sazvati uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva i u slučajevima određenim Zakonom i ovom Izjavom.-----

14.3. Skupštinu Društva saziva Uprava na način i u roku kako je to propisano zakonom.-----

Skupštinu može sazvati i Nadzorni odbor u slučajevima predviđenim zakonom i ovom Izjavom.-----

Skupštinu Društva ovlašten je sazvati i član Društva.-----

POSLOVNA GODINA-----

Članak 15.-----

15.1. Poslovna godina odgovara kalendarskoj godini te 1. (slovima: prva) poslovna godina počinje danom osnivanja Društva i završava 31. (slovima: trideset i prvim) prosincem godine u kojoj je Društvo osnovano.-----

TRAJANJE DRUŠTVA-----

Članak 16.-----

16.1. Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.-----

GLASILO DRUŠTVA-----

Članak 17.-----

17.1. Društvo će objavljivati u Narodnim novinama Republike Hrvatske priopćenja koja mora objavljivati sukladno prisilnim propisima.-----

ZAVRŠNE ODREDBE-----

Članak 18.-----

18.1. Ova Izjava o osnivanju stupa na snagu danom njenog potpisivanja, a primjenjivat će se od dana upisa u Sudski registar.-----

OPĆI AKT DRUŠTVA-----

Članak 19.-----

19.1. Uprava Društva može donositi opće akte u obliku pravilnika i organizacijskih propisa.-----

19.2. Inicijativu za donošenje općeg akta mogu dati Skupština, Uprava ili Nadzorni odbor.-----

19.3. Tekst usvojenog općeg akta stavlja se na uvid zaposlenima u Društvu preko oglasne ploče u sjedištu Društva.-----

Članak 20.-----

20.1. Pravilnik, odnosno drugi opći akt, stupa na snagu nakon proteka osam dana, računajući do dana njegovog usvajanja.-----

20.2. Iznimno od odredbe stavka 1. (prvog) ovog članka, Uprava Društva može posebnom odlukom odrediti i drugi rok stupanja na snagu pravilnika, odnosno drugog općeg akta.-----

POTVRDA

Ja, Javni bilježnik Božo Miletić iz Zagreba, potvrđujem da neizmijenjene odredbe Izjave društva u otpravku od 01. (prvog) rujna 2021. (dvijetisućedvadesetprve) godine koja se u potpunom tekstu nalazi u sudskom registru, zajedno s izmjenama koje su učinjene Odlukom Skupštine od 14. (četрнаestog) rujna 2021. (dvijetisućedvadesetprve) godine u

potpunosti odgovaraju gore navedenom potpunom tekstu Izjave Društva.-----

Ovaj je javnobilježnički akt pročitan i protumačen strankama.-----

Pri sačinjenju akta izdani su prvi otpravci za osnivača tj. člana društva, te uz njegovu suglasnost po jedan otpravak za društvo, Grad Zagreb i sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu.-----

Stranke potpisuju ovaj javnobilježnički akt, te istovremeno izjavljuju da im je akt bio pročitan i protumačen i da odgovara njihovoj pravoj i ozbiljnoj volji.-----

Vrijednost predmeta: neodređena.-----

Za ovaj Javnobilježnički akt naplaćena je Javnobilježnička pristojba u iznosu od 40,00 kuna po tar.br.1 ZJP i 100,00 po tar.br.3.ZJP.-----

Javnobilježnička nagrada naplaćena po članku 13.ST.1.Pravilnika o privremenoj Javnobilježničkoj tarifi u iznosu od 1.000,00 kuna uvećano za 25% poreza na dodanu vrijednost.- -----

GRAD ZAGREB
ZASTUPAN PO PREDSTAVNICIMA ČLANA

TOMISLAV TOMAŠEVIĆ, v.r.
gradonačelnik Grada Zagreba

DANIJELA DOLENEC, v.r.
zamjenica gradonačelnika

LUKA KORLAET, v.r.
zamjenik gradonačelnika

Javni bilježnik
Božo Miletić, v.r.

Ja, Javni bilježnik, Božo Miletić sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Grge Tuškana 39, potvrđujem da sam ovaj otpravak usporedio s izvornikom koji se nalazi u mojim spisima i utvrdio da je doslovno podudaran s izvornikom.

Ovaj otpravak u pravnom prometu u cijelosti zamjenjuje izvornik.

Ovaj je 1. otpravak ovjeren i potpun sastavljen za stranku.

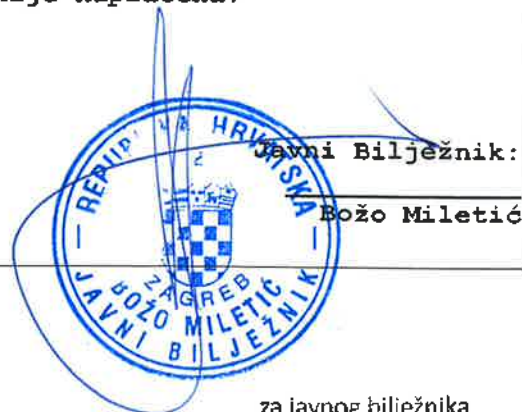
Javnobilježnička pristojba za otpravak nije naplaćena.

Javnobilježnička nagrada za otpravak nije naplaćena.

Broj OU-650/2021-1

U Zagrebu, 14.09.2021. godine

Javni Bilježnik:
Božo Miletić



za javnog bilježnika
javnobilježnički prisjednik
Duje Ordulj

